2019年度
岐阜大学大学院
工学研究科
工学専攻
（後期３年の博士課程）
学生募集要項
【秋季入学（10月）】

Engineering Division
Graduate School of Engineering,
Gifu University
(3-Year Doctoral Program)
Student Recruitment Guide for 2019
【Autumn Admission】

- 一般入試
  General Admissions
- 社会人特別入試
  Special Admissions for Continuing Education
- 外国人留学生特別入試（AGP）
  Special Admissions for Foreign Students
  (Advanced Global Program)

2019年 4月
April 2019

国立大学法人
岐阜大学
GIFU UNIVERSITY

工学研究科アドミッションポリシー
Graduate School of Engineering Admission Policy

以下の資質を有し, 学習意欲旺盛な学生を受け入れる。

1. より深化した専門知識を極めようとする意欲。
2. 工学領域における諸現象の真理を究めるために必要な深い洞察力。
3. 現代社会が抱える様々な課題の解決にどのような技術が必要かを敏感に見出し, 自ら研究開発しようとする意欲。
4. 地域や身近の課題に対して，リーダーシップを発揮して技術的に問題解決しようとする積極性。
5. 国際的な視野で自らの研究を位置付け，グローバルにアピールし展開しようとする強い意志。
6. 研究成果を，高い倫理観のもとに人類の快適な生活空間構築に役立てたいとする奉仕の精神。

Graduate School of Engineering is seeking students who have strong motivation to learn and the following qualities.

1. A desire to attain deeper specialized knowledge.
2. Deep insights required to pursue the truth of various engineering phenomena
3. A keen understanding of the technologies necessary to solve problems of today' s society and a desire to pursue independent research
4. Aggressiveness to try to solve regional problems technically by demonstrating leadership.
5. A strong outlook and determination to appeal and expand one' s research to the international society .
6. A community spirit and a desire to improve human living environment through research and sound ethics.

目次　Table of Contents

Ⅰ　募集人員　Recruitment …… 1

Ⅱ　出願資格　Application Requirements …… 1

Ⅲ　入学資格審査に関して　Admission Qualification Evaluation …… 3

Ⅳ　障害等のある者の出願にあたっての事前相談

Preliminary Consultations for Applicants with Disabilities …… 5

Ⅴ　出願手続　Application Procedure …… 6

Ⅵ　入試方法　Entrance Exam Process …… 13

Ⅶ　合格者発表　Notification of Examination Results …… 15

Ⅷ　入学手続　Enrollment Procedure …… 15

Ⅸ　授業料　Tuition Fees …… 16

共通連絡事項　Other Information …… 17

岐阜大学大学院工学研究科案内

Outline of the Graduate School of Engineering, Gifu University …… 23

出願書類様式一式　Application Package

Ⅰ　募集人員　Recruitment

専　　攻 Division	入学定員 Enrollment Quota	一　般 General	社会人 Continuing Ed.	外国人留学生（AGP）※ Foreign Students（AGP）*
工　学　専　攻 Engineering Division	23	若干名 A few	若干名 A few	若干名 A few
岐阜大学・インド工科大学グワハティ校国際連携統合機械工学専攻 International Joint Department of Integrated Mechanical Engineering Division	2			
岐阜大学・マレーシア国民大学国際連携材料科学工学専攻 International Joint Department of Materials Science and Engineering Division	2			

※ Advanced Global Program（AGP）は，英語で実施するグローバル型人材教育研究プログラムである。

*Advanced Global Program（AGP）is an educational and research program offered in English aiming to foster international-minded human resources.

Ⅱ　出願資格　Application Requirements

◆出願資格　Application Requirements

次の各号のいずれかに該当する者又は入学時までに該当する見込みのある者は，出願することができる。

Applicants who fulfill or are expected to fulfill any of the following requirements by the time of enrollment are acceptable.

① 修士の学位又は専門職学位を有する者

Individuals possessing a master's degree or professional degree.

② 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者

Individuals who have obtained the equivalent of a master's degree or professional degree at a foreign university.

③ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し，修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者

Individuals who have taken correspondence courses of a foreign institution in Japan and obtained the equivalent of a master's degree or professional degree.

④ 我が国において，外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し，修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者

Individuals who have completed a foreign graduate school program in Japan through an educational institution which belongs to a foreign educational system specifically approved by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology; and who have thereby obtained the equivalent of a master's degree or professional degree.

⑤ 国際連合大学の課程を修了し，修士の学位に相当する学位を授与された者

Individuals who have completed the postgraduate program at the United Nations University.

⑥ 外国の学校，第 4 号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し，大学院設置基準（昭和 49 年文部省令第 28 号）第 16 条の 2 に規定する試験及び審査に相当するものに合格し，修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者

Individuals who have completed a course of study at a foreign school, or at an educational facility as defined in item (4) above, or at the United Nations University, and who have passed an examination or review corresponding to that prescribed in Article 16-2 of the Standards for Establishment of Professional Graduate Schools (Ministry of Education, Science and Culture Ordinance No.28, 1974), and who are recognized as having equal or greater academic ability than a person holding a master's degree.

⑦ 文部科学大臣の指定した者（平成元年文部省告示第 118 号）　※

Individuals approved by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology may apply（Ministerial Announcement No. 118, Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, 1989）.*

⑧ 本研究科において，個別の入学資格審査により，修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で，入学時に 24 歳に達しているもの　※

Individuals who are deemed, through the Gifu University graduate program's individual admission qualification evaluation process, to possess academic skills equal to or superior to those of an individual who has obtained a master's degree or professional degree, and will be at least 24 years old by the time of admission, may apply.*

※出願資格⑦又は⑧に該当する志願者は，出願に先立ち，入学資格の事前審査を行います。
詳細については，後述のⅢ　入学資格審査に関しての記載事項をご覧ください。

*Applicants who hope to meet the qualifications listed under ⑦ or ⑧ must undergo a preliminary admission qualification evaluation prior to applying. For more details, refer to Section III, "Admission Qualification Evaluation", in this guide.

◆社会人の出願要件　Application Conditions for Continuing Education Students

研究機関，教育機関，官公庁，企業等に勤務する研究者，技術者等で入学時に 2 年以上の勤務経験を有し，入学後も引続きその身分を保有する者で，受験について所属長の承諾を得ることができる者

Applicants must have at least two years of experience working as a researcher or technician for a research organization, educational institution, government agency, company, or other organization; will maintain his or her employment at the organization after entering the program; and has been recommended by his or her boss.

◆外国人留学生（AGP）の出願要件　Application Conditions for Foreign Students（AGP）

日本の大学において教育を受ける目的をもって入国している又は入国予定である日本国籍を有しない者で，以下の各号のいずれかに該当し，優れた英語能力を有する者は，外国人留学生特別入試の区分で受験することができる。

Foreign nationals (i.e. individuals who do not hold Japanese citizenship) currently residing in Japan (or are planning to come to Japan) for the purpose of receiving an education at a Japanese university, and having excellent English ability may apply.

① 本学工学研究科博士前期課程又は自然科学技術研究科を修了又は修了見込みの者

Indivisuals who have completed or expect to complete the Master's Program at the Graduate School of Engineering or Natural Science and Technology, Gifu University.

② 本学と大学間協定又は本学工学部と部局間協定を締結している大学の修士課程を修了又は修了見込みの者

Indivisuals who have completed or expect to complete the Master's Program at a university that has concluded an agreement with Gifu University or Faculty of Engineering, Gifu University.

③ 出身大学の研究科長レベル以上の推薦状及び優れた英語能力を証明できる書類を提出できる者

Indivisuals who can submit a letter of recommendation from President or Dean of their university and a document that proves excellent English ability.

Ⅲ　入学資格審査に関して　Admission Qualification Evaluation

◆出願資格⑦に関して　Applying under Application Requirement ⑦

(1) 出願資格⑦に定める文部科学大臣の指定した者とは，次の要件を満たす者をいいます。

Individuals approved by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, as described in Requirement ⑦, are those who satisfy one of the following conditions.

❶ 大学を卒業し，大学，研究所等において，2年以上研究に従事した者で，大学院において当該研究の成果等により，修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたもの

Individuals who have graduated from a university, spent a minimum of two years engaged in research at a university or research laboratory, and have through that effort acquired academic skills deemed equal or superior to someone with a master's degree.

❷ 外国において学校教育における16年の課程を修了した後，又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した後，大学，研究所等において，2年以上研究に従事した者で，大学院において，当該研究の成果等により，修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたもの

Individuals who have either completed 16 years of education abroad or has completed 16 years of education through correspondence courses of a foreign institution in Japan, and then has graduated from a university, spent a minimum of two years engaged in research at a university or research laboratory, and has through that effort acquired academic skills deemed equal or superior to someone with a master's degree.

(2) 出願資格⑦における入学資格審査申請手続について

Application Procedure for Admission Qualification Evaluation under Application Requirement ⑦

1）申請期間　Application Period

2019年5月22日（水）～5月23日（木）　必着

Wed., May 22 – Thu., May 23, 2019 (Applications must be received no later than this period.)

2）提出方法及び提出先　How and Where to Apply

郵送又は持参（9～17時）により，岐阜大学工学部大学院係へ提出してください。
〒501-1193　岐阜市柳戸1番1　岐阜大学工学部大学院係

Apply by mail or in person (between 9:00 am and 5:00 pm) to : Graduation Section, Faculty of Engineering, Gifu University, 1-1 Yanagido, Gifu City 501-1193

3）提出書類　Required Documents

入学資格審査申請書
Admission Qualification Evaluation Submission Form

履歴書（入学資格審査申請用）
Résumé (for the Admission Qualification Evaluation Submission Form)

研究業績調書（入学資格審査申請用）
Research Résumé (for the Admission Qualification Evaluation Submission Form)

4）審査方法等　Evaluation Process

書類審査
必要に応じて，面接（口述試験含む）を実施することがありますが，その際は個別に連絡します。

Your documents will be evaluated. If necessary, an interview (which includes an oral examination) will be conducted. You will be contacted in the event an interview is necessary.

5）審査結果通知方法　Notification of Evaluation Results

2019年6月6日（木）頃に結果通知書を本人宛に郵送します。

Evaluation results will be sent out by mail to applicants on or around Thu., June 6, 2019.

6）入学資格「認定」後の手続　Procedure after Approval

認定の通知を受けてから，検定料30,000円を出願期間までに振込み，振込証明書を提出してください。

After receiving notice of approval, remit the ¥30,000 examination fee before the specified deadline and submit Proof of Payment.

◆出願資格⑧に関して　Applying under Application Requirement ⑧

出願資格⑧における入学資格審査申請手続等について

Application Procedure for Admission Qualification Evaluation under Application Requirement ⑧

1）申請期間　Application Period

2019年5月22日（水）～ 5月23日（木）　必着

Wed., May 22 – Thu., May 23, 2019（Applications must be received no later than this period.）

2）提出方法及び提出先　How and Where to Apply

郵送又は持参（9 ～ 17時）により，岐阜大学工学部大学院係へ提出してください。
〒501-1193　岐阜市柳戸1番1　岐阜大学工学部大学院係

Apply by mail or in person（between 9:00 am and 5:00 pm）to : Graduate Section, Faculty of Engineering, Gifu University, 1-1 Yanagido, Gifu City 501-1193

3）提出書類　Required Documents

入学資格審査申請書
Admission Qualification Evaluation Submission Form

履歴書（入学資格審査申請用）
Résumé（for the Admission Qualification Evaluation Submission Form）

研究業績調書（入学資格審査申請用）

Research Résumé（for the Admission Qualification Evaluation Submission Form）

4）審査方法等　Evaluation Process

2019年5月30日（木），13時より面接（口述試験含む）を実施します。

Interviews（including oral examinations）will be held starting at 1:00 pm, Thu., May 30, 2019.

なお，日時が変更となる場合は予め連絡します。

Note: Evaluation date and time are subject to change.

5）審査結果通知方法　Notification of Evaluation Results

2019年6月6日（木）頃に結果通知書を本人宛に郵送します。

Evaluation results will be sent out by mail to applicants on or around Thu., June 6, 2019.

6）入学資格「認定」後の手続　Procedure after Approval

認定の通知を受けてから，検定料30,000円を出願期間までに振込み，振込証明書を提出してください。

After receiving notice of approval, remit the ¥30,000 examination fee before the specified deadline and submit Proof of Payment.

Ⅳ 障害等のある者の出願にあたっての事前相談 Preliminary Consultations for Applicants with Disabilities

本学では，障害等のある志願者が，受験上不利となることがないよう必要な配慮を行っており，そのための相談を次のとおり受け付けています。

相談の内容によっては対応に時間を要することがありますので，相談の期限にかかわらず，できるだけ早く相談してください。

The university provides consultation for applicants with disabilities who may require special arrangements during the entrance examination.

Please request consultation at your earliest convenience（notwithstanding the specified deadline for consultations), as, depending on the outcome of the consultations, it may take some time to make the special arrangements.

なお，事前相談は受験に関して，よりよい方法及び在り方を模索するためのもので，入試結果の判定において不利になることはありません。

また，入学後の修学に関して相談を希望する方は，岐阜大学工学部大学院係へ問い合わせてください。

This consultation is to seek better ways to conduct the examination, and applicants will not suffer any disadvantage on their examination results.

In case you require consulation for your school life after enrollment, please contact the Graduate Section.

（1）相談の期限 Consultation Deadline

2019年5月17日（金） 17時まで

By 5:00 pm, Fri., May 17, 2019

※日常生活においては，ごく普通に使用されている補聴器，松葉杖，車椅子等を使用して受験する場合も，試験場設定や他の配慮との関係から受験上の配慮として申請が必要です。

*Applicants with a hearing aid, crutches, or on a wheelchair also need to declare to the Graduate Section as the certain consideration should be made in preparing the examination rooms.

（2）相談の方法 Consultation Process

下記の書類を岐阜大学工学部大学院係へ提出してください。なお，必要な場合には志願者又は関係者との面談等を行うことがあります。

Applicants must submit the following documents to the Graduate Section of the Faculty of Engineering at Gifu University. If necessary, the applicant or a related party may be asked to attend an interview.

a 障害者等受験上の配慮申請書（本学所定の用紙）

Applicants must submit a Special Disability Assistance for Exams Application Form（designated by Gifu University).

b 医師の診断書及び障害者手帳の写し

Applicants must submit a copy of their medical certificate and a disability handbook.

（3）本学所定の用紙の請求方法 How to request the application form designated by the University

用紙は，岐阜大学のホームページ〈入試案内〉からダウンロードすることができます。

郵便で障害者等受験上の配慮申請書の用紙を請求する場合は，封筒の表に「障害者等受験上の配慮申請書請求」と朱書きし，82円分の切手を貼った返信用封筒（長形3号封筒（縦23.5cm × 横12.0cm））を同封し，岐阜大学工学部大学院係に送付してください。

※同封の返信用封筒には，あなたの住所，郵便番号，氏名（宛名）を明記してください。返信用封筒は折りたたんで構いません。

Please note that the application form can be downloaded from the admissions information section of the Gifu University website.

When submitting a request for the Special Disability Assistance for Exams Application Form, please write “Request for Special Disability Assistance for Exams Application Form” in red ink on the front of the envelope, and enclose a rectangular #3 self-addressed return envelope（23.5cm long, 12.0cm wide）with 82 yens’ worth of stamps affixed to it; this should be sent to the relevant department.

*The self-addressed return envelope should have your name, address and postal code clearly indicated on it. The self-addressed return envelope may be folded up.

〒501-1193　岐阜市柳戸1番1　岐阜大学工学部大学院係

Graduate Section, Faculty of Engineering, Gifu University, 1-1 Yanagido, Gifu City 501-1193

ＴＥＬ　058-293-2377 ／ 2384

Phone +81（0）58-293-2383（Overseas）

（4）相談の期限後に生じた不慮の事故等による場合

In the event of disability caused by sudden or unforeseen accidents after the consultation deadline

相談の期限後に不慮の事故等により障害を有することとなった場合は，至急担当係へ問い合わせてください。

In the event of disability caused by sudden or unforeseen accident etc. after the consultation deadline, please contact the relevant department at the University as soon as possible.

Ⅴ　出願手続　Application Procedure

（1）出願期間　Application Period

2019年6月13日（木）～ 6月14日（金）　必着

Thu., June 13 – Fri., June 14, 2019（Applications must be received by this period.）

（2）出願方法　How to Apply

① 持参する場合　Applying in Person

平日9時から17時までの間に受付会場へ直接持参してください。

Please visit the office between 9:00 am and 5:00 pm during the application period.

② 郵送する場合　Applying by Mail

・角形2号サイズの封筒を用意し，封筒の表面の左隅に「出願書類在中」と朱書きしてください。

Please write “Contains Application Documents” in red ink on the lower left-hand corner of the envelope.

・必ず，郵便局の窓口で「簡易書留速達」として郵送し，上記の出願期間内に「必着」するようにしてください。

At the post office counter, be sure to send your application as express registered mail *(kan'i kakitome sokutatsu)*. Your application must arrive before the end of the application period.

ただし，出願期間を過ぎて到着した出願書類のうち，期限日までの消印がある「**簡易書留速達**」郵便に限り受付けます。

However, applications will be accepted even after the deadline if they are sent as **express registered mail** (***kan'i kakitome sokutatsu***) and postmarked before the end of the application period.

（3）出願先及び問合せ先　Submit applications and all other inquiries to

〒501-1193　岐阜市柳戸１番１　岐阜大学工学部大学院係

Graduate Section, Faculty of Engineering, Gifu University, 1-1 Yanagido, Gifu City 501-1193

ＴＥＬ　058-293-2377 ／ 2384

（4）出願書類等

共通注意事項　Notes Relevant to All Applicants

・出願区分（一般, 社会人等）によって提出する書類が異なりますので, 注意してください。
Please note that application documents vary according to the type of admission（general, continuing education, etc.）.

・出願後に出願書類の内容変更は認めません。
The information in your application documents cannot be altered once the application has been submitted.

・**出願前に志望指導教員と十分に事前相談をしておいてください。**
Be advised: You should go over every detail with your supervisor before applying.

・志望指導教員等については,「工学研究科教員一覧表」を岐阜大学工学部ホームページで確認してください。
Note: For more information on supervisors, please check to Engineering, Gifu university website.

岐阜大学ＨＰ＞学部・大学院＞工学研究科／工学研究科オリジナルサイトへ＞入学・進学希望の方へ＞入試情報（大学院）＞工学研究科教員一覧表

Gifu University Website [English]（https://www.gifu-u.ac.jp/en/）＞ Academics ＞ Faculty of Engineering/ Graduate School of Engineering ＞ Faculty of Engineering Web page（http://www.eng.gifu-u.ac.jp/index_e.html）＞ Prospective Students ＞ Graduate Course ＞ Information on supervisors（Doctoral Program）

共通 All Applicants（**一般** General, **社会人** Continuing Ed., **外国人留学生** Foreign Students）

出願書類 Application Paperwork	注意事項 Notes
入学志願票 Application Documents （履歴書 Résumé） （写真票 Photograph Card） （受験票 Exam Admission Slip）	・所定の用紙に黒のボールペンで記入してください。 Please use the forms provided by the University and fill in the black ink. ・写真票に写真 1 枚（出願 3 か月以内に撮影した上半身，無帽，正面向きの縦 4cm×横 3cmのもの）を貼付してください。写真裏面には予め氏名を記入してください。 Affix one photograph to the photograph card. The photo must be of your face and upper body, taken from the front, and taken within three months prior to applying. You must be bareheaded. Photo dimensions should be 4 cm high and 3 cm wide. Be sure to write your name on the back of the photo. ・志望指導教員名には，教員名をフルネームで正確に記入してください。 The full name of your desired teaching advisor should be clearly written out.
振込証明書（検定料） Proof of Payment （Examination Fee） ※取扱期限に注意してください Note: Pay attention to the handling deadline. ※ＡＴＭでの振込不可 Note: Payment cannot be made through an ATM.	**検定料 30,000 円　Examination Fee: ¥30,000** **【本学大学院研究科の修士課程を修了見込みの者で引き続き本研究科に進学する者，国費（日本政府）留学生及び AGP の留学生は不要です。】** **【This fee is waived for students who are completing Gifu University's Master's program and advancing straight into the Doctoral Program, as well as for successful foreign candidates of AGP or who are sponsored by the Japanese Government (Ministry of Education).】** ・所定の「入学検定料払込用紙」に住所，氏名等必要事項を記入の上，金融機関窓口で検定料を振込んでください。振込手数料はご負担願います。 Fill in your name, address, and other required details on the "Entrance Examination Fee Payment Form" provided by the University, and then pay the fee at the bank service counter. Service charge will be incurred by the applicant. ・振込んだ際に，収納印を押した「振込証明書」と「受領書」を受取ってください。「振込証明書」は振込み証明となるため，入学志願票に貼り，出願書類として提出してください。「受領書」は 本研究科から「受験票」が届くまでは保管してください。 After paying, you will receive a payment certificate and a proof of payment receipt. Please affix the payment certificate to your admission application form as part of your submission documents in order to provide proof of transfer. Please keep your receipt until you receive your Exam Admission Slip from the University. **注意事項** Notes ・「電信扱い」が利用できる金融機関（銀行，信用金庫，信用組合，農協）をご利用ください。なお，午後は「電信扱い」の取扱いができない金融機関があります。銀行等の取扱期限最終日（払込用紙に記載）は，振込手続を午前中に済ませるよう特に注意してください。 Be sure to pay at a financial institution (bank, credit association, agricultural co-op, or credit union) that can handle wire transfers. Some financial institutions cannot handle wire transfers in the afternoon. Therefore, take special care to make sure the transfer is completed in the morning if done on the bank's last handling day before the deadline (as indicated on the Fee Payment Request Form). ・いったん領収した検定料は原則として返還しませんのでご注意ください。 Be aware that, as a rule, the examination fee will not be refunded once it has been received.

	・日本国外からの志願者は，検定料の 30,000 円相当額に円為替取扱手数料の 1,500 円相当額及び被仕向送金取扱手数料の 1,500 円相当額を加えた合計金額を，十六銀行黒野支店普通口座（口座番号１３６１９４８）「国立大学法人岐阜大学検定料口座」へ振り込んでください。 （JUROKU BANK KURONO BRANCH １３６１９４８）。なお，送金元の銀行の送金手数料＋両替手数料は別途，出願者本人が送金元の銀行に支払ってください（外国送金に関するトラブルについて，本学は一切関与しません）。また，振込んだ証拠書類の写を出願書類に同封してください。 Applicants from outside Japan must pay an examination fee equivalent to ¥30,000 plus a foreign exchange processing fee equivalent to ¥1,500 and a foreign transfer fee equivalent to ¥1,500, which are to be deposited into our account in the name of Gifu Daigaku Kenteiryo Koza, account number 1361948 at the Juroku Bank Kurono Branch (JUROKU BANK KURONO BRANCH, 1361948). The burden of any other fees incurred while processing and transferring the money shall be borne by the applicant. (Gifu University bears no responsibility for any difficulties involved in remitting money from foreign countries). Copies of the receipts verifying the payment should be included in the envelope along with your application forms.
あ　て　名　シ　ー　ル Address Label	・合格通知書等送付用です。 The address label will be used to mail your examination results. ・所定の用紙（２枚とも）に，合格通知書及び入学手続関係書類を本人が受け取ることの出来る場所の郵便番号，住所，氏名等を記入してください。 Please write down your name, address, and postal code on both sheets provided in order to receive examination results and other documents related to the enrollment procedure. （「様」を消したり，「行」に直す必要はありません。） (Do not cross out or change the “ 様 ” character.)
返　信　用　封　筒 Return Envelope ※出願書類を郵送する場合 Note: A return envelope is needed when applying by mail.	・受験票送付用に使用します。 The return envelope will be used to mail your Exam Admission Slip. ・定形封筒（長形３号）に郵便切手 82 円分を貼付し，本人の住所，氏名を記入してください。 Affix an 82-yen postage stamp to a rectangular #3 envelope and write your name and address on it. ・<u>日本国外からの志願者は不要です。</u> Note: A return envelope is not necessary for applicants from outside Japan.

一　般　General Applicants

出願書類 Application Paperwork	注意事項　Notes
出願資格を証明する書類 Documents to Prove Qualifications for Admission	**【本学工学研究科博士前期課程又は自然科学技術研究科を修了した者又は修了見込みの者は不要です。】** **【These documents are not required for applicants who have completed the Master's Program at the Graduate School of Engineering / Natural Science and Technology Gifu University, or expect to have completed it.】** ・修了(見込)証明書,学位授与(見込)証明書等,出願資格を証明するもの Proof of your admission qualifications, such as a certificate of (expected) completion from your previous university or a degree certificate (or proof of a degree you expect to receive), is required. ・出願資格⑦の該当者は，出身大学の卒業証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑦ are required to submit a university graduation certificate only. ・出願資格⑧の該当者は，最終出身校の卒業（修了）証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑧ are required to submit a certificate of graduation or completion from their most recent school.
成績証明書 Academic Transcripts	**【本学工学研究科博士前期課程又は自然科学技術研究科を修了した者又は修了見込みの者は不要です。】** **【These documents are not required for applicants who have completed the Master's Program at the Graduate School of Engineering / Natural Science and Technology Gifu University, or expect to have completed it.】** ・出身大学等の学長，学部長又は研究科長が証明のうえ，厳封した学部及び大学院の成績証明書 You must submit a sealed academic university or graduate school transcript provided by the president, faculty dean, or graduate school dean of your home university. ・出願資格⑦の該当者は，出身大学の成績証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑦ are required to submit a university academic transcript only. ・出願資格⑧の該当者は，最終出身校の成績証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑧ are required to submit academic transcripts from their most recent school.
修士論文概要又は構想 Master's Thesis Abstract or Grand Design	・所定の用紙で作成してください。 Use the form provided by the University. ・公表論文，研究業績がある場合は，その写し及び研究業績調書（綴込みの所定用紙）を添付してください。 If you have any published papers or research experience, attach a copy of the papers or your research résumé. ・出願資格⑦又は⑧の該当者は，公表論文，研究業績等の写し及び研究業績調書（綴込みの所定用紙）を添付してください。 Applicants who qualify under Application Requirement ⑦ or ⑧ need to submit copies of published papers and their research résumé (using the enclosed form provided by the University).
研究計画書 Research Proposal Form	・所定の用紙で作成してください。 Use the form provided by the University.
当該大学院の受験許可書 Exam Permission Form for Graduate School	・他の大学院に在学中の者は提出してください。(様式任意) Applicants currently at another graduate school should submit this. (free-format)
住民票の写し Copy of Certificate of Residence	・日本国籍を有しない方は提出してください。 This must be submitted by applicants who do not hold Japanese nationality. ・市区町村長発行のもの（在留資格及び在留期限を記載したもの)。登録していない場合は，パスポートの写し（本人氏名，生年月日，性別，在留資格を記載した部分及び日本国査証の部分） This document is issued by the mayor of a city, town, or ward and states your immigration status and period of stay. If you have not been registered, you may enclose a copy of your passport (the pages containing your name, date of birth, gender, and immigration status or visa).

社会人　Continuing Education Applicants

出願書類 Application Paperwork	注意事項　Notes
出願資格を証明する書類 Documents to Prove Qualifications for Admission	**【本学工学研究科博士前期課程を修了した者は不要です。】** **【These documents are not required for applicants who have completed the Master's Program at the Graduate School of Engineering, Gifu University.】** ・修了（見込）証明書,学位授与（見込）証明書等,出願資格を証明するもの Proof of your admission qualifications, such as a certificate of (expected) completion from your previous university or a degree certificate (or proof of a degree you expect to receive), is required. ・出願資格⑦の該当者は,出身大学の卒業証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑦ are required to submit a university graduation certificate only. ・出願資格⑧の該当者は,最終出身校の卒業（修了）証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑧ are required to submit a certificate of graduation (completion) from their most recent school.
成績証明書 Academic Transcripts	**【本学工学研究科博士前期課程を修了した者は不要です。】** **【These documents are not required for applicants who have completed the Master's Program at the Graduate School of Engineering, Gifu University.】** ・出身大学等の学長，学部長又は研究科長が証明のうえ，厳封した学部及び大学院の成績証明書 You must submit a sealed university academic or graduate school transcript provided by the president, faculty dean, or graduate school dean of your home university. ・出願資格⑦の該当者は,出身大学の成績証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑦ are required to submit a university academic transcript only. ・出願資格⑧の該当者は,最終出身校の成績証明書 Applicants who qualify under Application Requirement⑧ are required to submit an academic transcript from their most recent school.
研究計画書 Research Proposal Form	・所定の用紙で作成してください。 Use the form provided by the University.
受験承諾書 Examination Consent Form	・所定の用紙により,当該所属長が作成してください。 Your examination consent form must be made out by your boss using the form provided. ・社印等を押印してください。 Make sure the form is stamped with your company's seal.
研究業績調書 Research Résumé	・所定の用紙で作成してください。 Use the form provided by the University.
住民票の写し Copy of Certificate of Residence	・日本国籍を有しない方は提出してください。 This must be submitted by applicants who do not hold Japanese nationality. ・市区町村長発行のもの（在留資格及び在留期限を記載したもの）。登録していない場合は，パスポートの写し（本人氏名，生年月日，性別，在留資格を記載した部分及び日本国査証の部分） This document is issued by the mayor of a city, town, or ward and states your immigration status and period of stay. If you have not been registered, you may enclose a copy of your passport (the pages containing your name, date of birth, gender, and immigration status or visa).

外国人留学生（AGP） Foreign Applicants（AGP）

出願書類 Application Paperwork	注意事項 Notes
出願資格を証明する書類 Documents to Prove Qualifications for Admission	**【本学工学研究科博士前期課程又は自然科学技術研究科を修了した者又は修了見込みの者は不要です。】** **【These documents are not required for applicants who have completed the Master's Program at the Graduate School of Engineering / Natural Science and Technology Gifu University, or expect to have completed it.】** ・修了（見込）証明書,学位授与（見込）証明書等,出願資格を証明するもの Proof of your admission qualifications, such as a certificate of (expected) completion from your previous university or a degree certificate (or proof of a degree you expect to receive), is required. ・日本語又は英語以外で作成されたものには，日本語又は英語による訳文を添付してください（可能な限り出身大学等が作成したもの）。 Transcripts in a language other than Japanese or English should be accompanied by a Japanese or English translation (produced by the home university, if possible). ・出願資格⑦の該当者は，出身大学の卒業証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑦ are required to submit a university graduation certificate only. ・出願資格⑧の該当者は，最終出身校の卒業（修了）証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑧ are required to submit a certificate of graduation (completion) from their most recent school.
成績証明書 Academic Transcripts	**【本学工学研究科博士前期課程又は自然科学技術研究科を修了した者又は修了見込みの者は不要です。】** **【These documents are not required for applicants who have completed the Master's Program at the Graduate School of Engineering / Natural Science and Technology Gifu University, or expect to have completed it.】** ・日本語又は英語以外で作成されたものには，日本語又は英語による訳文を添付してください（可能な限り出身大学等が作成したもの）。 Transcripts in a language other than Japanese or English should be accompanied by a Japanese or English translation (produced by the home university, if possible). ・出身大学等の学長，学部長又は研究科長が証明のうえ，厳封した学部及び大学院の成績証明書 You must submit a sealed university academic or graduate school transcript provided by the president, faculty dean, or graduate school dean of your home university. ・出願資格⑦の該当者は，出身大学の成績証明書 Applicants who qualify under Application Requirement ⑦ are required to submit a university academic transcript only. ・出願資格⑧の該当者は，最終出身校の成績証明書 Applicants who qualify under Application Requirement⑧ are required to submit an academic transcript from their most recent school.
修士論文概要又は構想 Master's Thesis Abstract or Grand Design	・所定の用紙で作成してください。（日本語又は英語で作成） Use the form provided by the University. ・公表論文，研究業績がある場合は,その写し及び研究業績調書（綴込みの所定用紙）を添付してください。 If you have any published papers or research experience, attach a copy of the papers or your research résumé. ・出願資格⑦又は⑧の該当者は，公表論文，研究業績等の写し及び研究業績調書（綴込みの所定用紙）を添付してください。 Applicants who qualify under Application Requirement ⑦ or ⑧ need to submit copies of published papers and their research résumé (using the enclosed form provided by the University).

研究計画書 Research Proposal Form	・所定の用紙で作成してください。（日本語又は英語で作成） Use the form provided by the University.
当該大学院の受験許可書 Examination Permission Form	・他の大学院に在学中の者は提出してください。（様式任意） Applicants who currently attend another graduate school will need to submit an examination permission form from that school.
住民票の写し Copy of Certificate of Residence	・市区町村長発行のもの（在留資格及び在留期限を記載したもの）。登録していない場合は，パスポートの写し（本人氏名，生年月日，性別，在留資格を記載した部分及び日本国査証の部分） This document is issued by the mayor of a city, town, or ward and states your immigration status and period of stay. If you have not been registered, you may enclose a copy of your passport（the pages containing your name, date of birth, gender, and immigration status or visa）.
国費（日本政府）留学生証明書 Certificate of Japanese Government Scholarship Student	・国費（日本政府）留学生のみ提出してください。 Only Japanese government scholarship students. ・出身大学等の学長，学部長等が証明したもの。 The document must be certified by the president or faculty dean of your previous university.
出身大学の研究科長レベル以上の推薦状 Letter of Recommendation by your University's Dean or Lector	・P2「外国人留学生（AGP）の出願要件」③に該当する者のみ提出 Applicants who fall under the application conditions for AGP, No.③.
優れた英語能力を証明できる書類 Proof of excellent English proficiency	・P2「外国人留学生（AGP）の出願要件」③に該当する者のみ提出 Applicants who fall under the application conditions for AGP, No.③.

Ⅵ　入試方法　Admission Exam Process

共通注意事項　Notes Relevant to All Applicants

・試験実施場所等については，試験当日，岐阜大学工学部正面玄関に掲示します。

Details of the exam venue etc. will be posted on the day of the exam at the main lobby of Faculty of Engineering, Gifu University.

・試験当日は，必ず受験票を持参してください。

Be sure to bring your Exam Admission Slip on the day of the exam.

・試験開始時刻に遅刻した場合は，試験開始後30分以内に限り受験を認めます。

Applicants who arrive late will be permitted to take the exam only if they arrive within 30 minutes from the exam start time.

入試方法　Exam Process

一　般　General Applicants　**外国人留学生（AGP）**　Foreign Applicants（AGP）

・成績証明書，修士論文概要又は構想及び研究計画書に基づき，面接（口述試験，プレゼンテーションを含む）を実施し，合否を判定します。

Based on your academic transcript, master's thesis outline or plan, and research proposal form, we will conduct an interview (including an oral examination and presentation) and determine whether you pass or not.

社会人　Continuing Education Applicants

・成績証明書，研究計画書及び研究業績調書に基づき，面接（口述試験，プレゼンテーションを含む）を実施し，合否を判定します。

Based on your academic transcript, research proposal form, and research resume, we will conduct an interview (including an oral examination and presentation) and determine whether you pass or not.

共通　All Applicants（**一般**　General,　**社会人**　Continuing Ed.,　**外国人留学生（AGP）**　Foreign Students（AGP））

（1）試験日時　Exam Date and Time

試　験　日 Date	試験内容 Exam	時　間 Time	集合場所 Place
2019年7月6日（土） Sat., July 6, 2019	面接 Interview	13時集合 Assembly at 13:00	工学部正面玄関掲示 Posted at the entrance of the Faculty of Engineering.

テレビ会議システムを利用した受験は，2019年6月24日（月）－7月6日（土）中に実施する。

The examination via teleconferencing system will be conducted between Mon., June 24 and Sat., July 6, 2019.

（2）配点　Scoring

専　　攻 Division	面　接 Interview	計 Total Points
工　学　専　攻 Engineering Division	100	100

（3）欠格事項　Reasons for Disqualification

面接の得点が70点未満の者は欠格とする。

Those who score less than 70 points on the interview will be disqualified.

（4）面接の際の持込み物品等について　Items to Bring for the Interview

面接時にこれまでの研究および研究計画に関するプレゼンテーションを30分程度で行ってもらいますので，各自でノートパソコンとプレゼンテーション用データを用意してください。

Note: Applicants are to give a 30-minute presentation on their past research and research plan in the interview. For this purpose, please bring a laptop computer and presentation data.

Ⅶ　合格者発表　Notification of Examination Results

日　　時 Date	場　　所 Place
2019年7月16日（火）12時 12:00 pm, Tue., July 16, 2019	工学部正面玄関前 Entrance of the Faculty of Engineering.

・工学部正面玄関前に合格者の受験番号を掲示し，合格者には同日に合格通知書及び関係書類を郵送します。

The exam ID numbers of successful applicants will be posted at the main lobby of the Faculty of Engineering. Successful applicants will receive an acceptance notification and other related documents by mail.

・電話での問い合わせには，一切応じません。

Results of the exam cannot under any circumstances be provided over the phone.

・岐阜大学ホームページ（https://www.gifu-u.ac.jp/）に合格者の受験番号を掲載します。掲載期間は，合格者発表日から1週間です。これは，情報提供サービスの一環として行うものですので，必ず合格通知書又は学内の掲示により確認してください。

Successful examinees' examination numbers will be posted on the Gifu University website (https://www.gifu-u.ac.jp/). This information will be viewable for a period of one week from the announcement. Please note that this announcement is an informal announcement made as part of the University's information provision service; be sure to confirm the examination results using the official notification letter or through a formal announcement made within the University.

Ⅷ　入学手続　Enrollment Procedure

(1) 入学手続等関係書類の送付について　Documents Related to the Enrollment Procedure

・合格者には，合格通知書とともに「入学手続案内」を郵送します。

Successful applicants will receive an acceptance notification and Enrollment Procedure Guide.

・入学手続は，2019年8月下旬を予定しています。

The enrollment procedure is expected to take place in late August, 2019 .

(2) 入学辞退について　Declining to Enroll

・入学手続を所定の期日までに行わない者は，本学への入学の意思がなく，入学を辞退したものとみなします。

Those who fail to undergo the enrollment procedure by the set deadline are assumed to have declined enrollment with no intent to enroll.

(3) 入学手続時に要する経費について　Fees Due at Time of Enrollment

入学料　282,000円（予定額）

Enrollment Fee: ¥282,000 (estimated total)

※本学大学院研究科の修士課程を修了し，引き続き本研究科に進学する者，国費（日本政府）留学生及びAGPの留学生は不要です。

Note: The enrollment fee is waived for students who are completing Gifu University's Master's Program and advancing straight into the Doctoral Program, as well as for successful foreign candidates of AGP or who are sponsored by the Japanese Government (Ministry of Education).

学生教育研究災害傷害保険料　4,070円（付帯賠責含む）

Student Education Accident and Disability Insurance Fee: ¥4,070（incidental liability insurance included）

・詳細については,「入学手続案内」をご一読ください。

Please refer to your Enrollment Procedure Guide for more information.

・入学料は予定額であり, 改定が行われた場合には改定時から新たな金額が適用されます。

The enrollment fee indicated above is the estimated amount. In the event that the fee is revised, the revised rate will be applied accordingly.

Ⅸ　授業料　Tuition Fee

授業料（半期分）　267,900円（年額535,800円）（予定額）

Tuition Fee（for half a year）: ¥267,900（¥535,800 for the year）（estimated total）

※国費（日本政府）留学生及びAGPの留学生は不要です。
ただし, 標準修業年限内に限ります。

Note: Tuition fees are waived for students of AGP or who are sponsored by the Japanese government.
Tuition waiver is applied up to three years.

・授業料は5月と11月に口座振替にて納入していただきます。

Tuition fees must be paid via bank account transfer in May and November.

・詳細については,「入学手続案内」をご一読ください。

Please refer to your Enrollment Procedure Guide for more information.

・授業料は予定額であり, 改定が行われた場合には改定時から新たな金額が適用されます。

The tuition fees indicated above are the estimated amount. In the event that the fees are revised, the revised rate will be applied accordingly.

共通連絡事項　Other Information

Ⅰ　個人情報の取扱いについて　Personal Data Handling

提出された志願票等に記載された氏名，性別，生年月日，住所，電話番号等の個人情報は，入試情報処理システムに登録されますが，本学は，志願票等及び登録された個人情報を責任をもって管理・保管します。

入学試験業務終了後は，この個人情報を次のいずれかに該当する場合を除いて利用することはなく，また，第三者に開示することもありません。なお，第三者とは，本学入試業務担当者のうち個人情報に接する必要がある者以外の者です。

Information submitted on the application forms, such as your name, gender, date of birth, address, and phone number, will be entered into the admissions information processing system. Gifu University manages and stores personal information received through applications and other documents in a responsible manner. Once enrollment processing has been completed, your personal information will neither be used in any way nor be shared with any third party, other than the exceptions stated below. “Third parties” include admissions staff who have no right to access your personal information.

(1) 合格者について，入学手続きに必要なデータを使用する場合

Personal data may be used as required for processing a successful applicant’s enrollment.

(2) 入学者について，学生証の作成，カリキュラム登録，成績管理等，本人が大学生活をする上で必要な事務にデータを使用する場合

Personal data about enrollees may be used as required to facilitate administrative duties, such as creating student IDs, course registration, and transcript administration.

(3) 入学者選抜に係る統計・調査・分析のために使用する場合（ただし，この統計・調査・分析に従事する者は 特定の者とし，公表する場合，個人識別ができない状態で行います。）

Personal data may be used to compile statistics, conduct investigations, and perform analyses with regard to the admissions screening process. However, any publication of such statistics, investigations, and analyses will be conducted without revealing individual identification.

(4) 本人の同意が得られた場合

Personal data may be used with the applicant’s consent.

(5) 法令等により開示を求められた場合

Personal data may be released in instances where it is required by law.

Ⅱ　学生募集要項の請求方法　Requesting a Student Recruitment Guide

学生募集要項は，本人の住所・氏名を明記し，250円分の切手を貼った角形2号（縦33cm，横24cm程度）の返信用封筒を同封して請求してください。

送付する封筒の表面に，「工学研究科学生募集要項請求」と朱書き願います。

Student recruitment guides can be requested by sending a rectangular #2 return envelope (33 cm long, 24 cm wide) with a self-addressed 250-yen stamp affixed to it. On the outside of the enclosed envelope, please write in red ink “Doctoral Program Student Recruitment Guide Request”.

Ⅲ　検定料返還に関しての留意事項　Important Notice Regarding Examination Fee Refund

① 次の場合を除き，一旦領収した検定料は原則として返還しません。

Excluding the following cases, examination fee, once paid, will not be refunded as a rule.

a　出願書類が受理されなかった場合

Application documents have not been accepted.

b　検定料を誤って二重に振り込んだ場合

Examination fee was accidently remitted twice.

c　検定料を振り込んだが，出願書類を提出しなかった場合

Examination fee was remitted, but application documents have not been submitted.

② 返還請求の方法

How to request a refund

次の①～⑥を明記した検定料返還請求書を作成し，金融機関の収納印がある「岐阜大学検定料振込金（兼手数料）受領書」の原本を添付して，岐阜大学工学部大学院係（〒501-1193　岐阜市柳戸1番1）まで郵送してください。（封筒には「検定料返還請求書　在中」と朱書きしてください。）

なお，返還請求は2019年5月30日（木）から試験前日までにお願いします。

Prepare in an examination fee return request form clearly specifying the following items. Be sure to attach your Gifu University Examination Fee Payment (and Processing Fee) Receipt, and mail it to Graduate Section, Faculty of Engineering, Gifu University (1-1 Yanagido, Gifu City 501-1193). (On the envelope, write in red ink "Examination fee return request form enclosed".)

The refund request must be submitted between Thu., May 30, 2019 and the day before the examination.

① 返還請求の理由

Reason for requesting a refund

② 志願者氏名（フリガナ），押印

Name of applicant (with furigana) and stamp of your personal seal

③ 現住所

Current address

④ 連絡先電話番号

Contact phone number

⑤ 志望専攻名

Name of desired division

⑥ 検定料の返還分を受け取る銀行名，支店名，預貯金種別，口座番号，口座名義（フリガナ）

Name of bank, bank branch, type of account, account number, and account name (with furigana) for receiving the refunded examination fee.

※返還金の振込みには，請求書類到着後1ヶ月程度を要する場合がありますので，あらかじめご了承ください。

*Please note that it may take around a month for the refunded examination fee to be remitted after the request form is received.

Ⅳ　入試結果の情報開示　Disclosure of Examination Results

・開示内容

受験者本人からの請求に基づき，本人の得点（合否判定に使用した総得点）を開示します。なお，面接のみの試験については開示しません。また，合格者の試験成績（最高点，平均点，最低点）を併せて開示します。募集単位の合格者が4人以下の場合は公表しません。また，合格者が10人以下の場合は，最低点を公表しません。

※本試験は面接のみのため，本人の得点及び合格者の試験成績は開示しません。

Examinee's score (the total score used to determine a pass or failure) can be disclosed only at the individual's request together with the scores of those who passed (highest, average and lowest scores). However, the score will not be disclosed when the examination consists of only an essay or an interview, or when successful applicants are 4 or fewer in the examination slot. In addition, the lowest score will not be disclosed when successful applicants are 10 or fewer in the slot.

***This examination consists of an interview only, and therefore the score of neither examinees nor successful applicants will be disclosed.**

Ⅴ　災害により被災した岐阜大学入学志願者の検定料免除について　Examination fee exemption

岐阜大学では，以下の災害により被災した入学志願者に対して検定料免除の特別措置を行います。詳細は岐阜大学のホームページを参照してください。

Victims of the following disaster are exempted from the examination fee. For more information, refer to the Gifu University website.

・平成28年熊本地震
The 2018 Kumamoto Earthquake

・平成30年7月豪雨
The Heavy Rain Event of July 2018

・平成30年北海道胆振東部地震
The 2018 Hokkaido Eastern Iburi Earthquake

Ⅵ　岐阜大学への案内　Access to Gifu University

（1）公共交通機関の案内（2019年４月現在）　Public transportation information（as of April, 2019）

行先 Destination	路線名 Route Name	ＪＲ岐阜駅 乗車 Bus Platform at JR Gifu Eki-mae	名鉄岐阜駅 乗車 Bus Platform at Meitetsu Gifu Eki-mae	降車 Disembark
岐阜大学病院 Gifu University Hospital	［C70］岐阜大学・病院線 （西野町経由） [C70] Gifu University/Hospital Route（Via Nishino-machi）	ＪＲ岐阜駅前（北口） バスターミナル 9番乗り場 Platform #9 at JR Gifu Eki-mae （North exit）	名鉄岐阜駅前（北進） 5番乗り場 Platform #5 at Meitetsu Gifu Eki-mae	岐阜大学 Gifu University
	［N45］岐南町線 （長良北町経由） [N45] Ginancho Route （Via Nagarakita-machi）		名鉄岐阜駅前（北進） 4番乗り場 Platform #4 at Meitetsu Gifu Eki-mae	

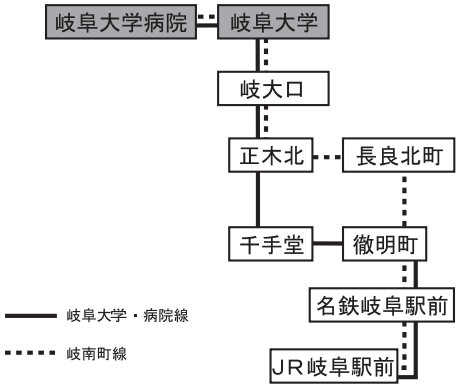
1．所要時間は通常約30～40分ですが，市内の交通事情により大幅に上回ることがあるので注意してください。

The required commute time is usually, 30 to 40 minutes, depending on the traffic conditions.

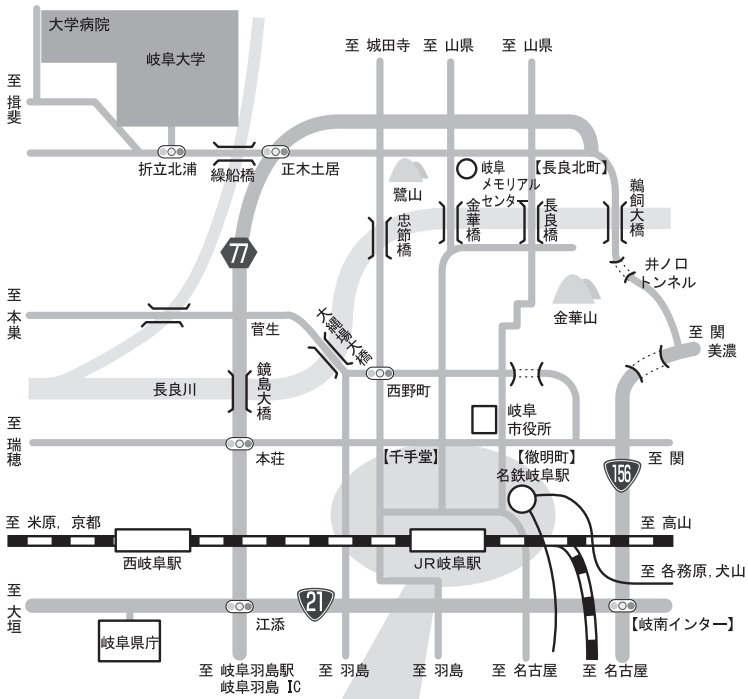
2．乗り場や発車時刻などの詳細は，岐阜バスのホームページ等で事前に確認してください。

For details regarding the bus stops and time schedules, please refer to the Gifu Bus website in advance.

▼バス路線図（略図）

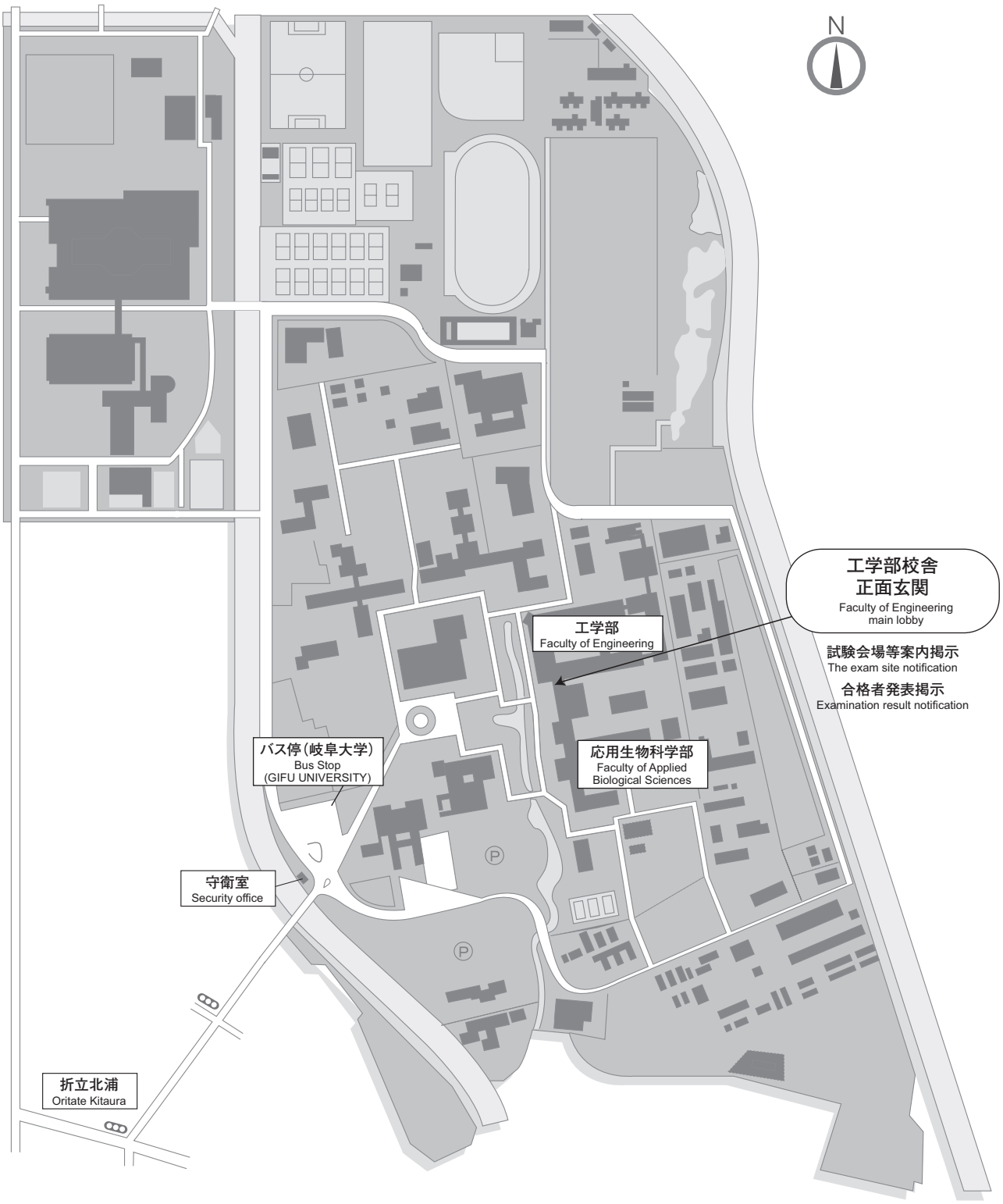


▼岐阜市内概略地図



▼JR岐阜駅前・名鉄岐阜駅前周辺バスのりば

（2）岐阜大学構内案内図　Gifu University Campus Map



岐阜大学大学院工学研究科案内
Outline of the Graduate School of Engineering, Gifu University

Ⅰ 工学研究科の概要と特色　Overview and Characteristics of the Graduate School of Engineering

岐阜大学大学院工学研究科では，地域や社会の要望に応え，将来を切り拓くことができる人材を「工学」を軸に育成し，社会へ送り出す。具体的には，新たな科学技術におけるイノベーションを創成できる研究者，社会で即戦力として活躍できる技術者として，関連する幅広い工学専門領域の高度な専門性を有し，デザイン思考能力，マネジメント能力，コミュニケーション能力，交渉能力，グローバル展開能力に優れた地域リーダーの養成を目指す。

また，工学専門領域における博士論文研究テーマを題材とした実践的デザイン思考教育を行い，学生が取り組む研究課題の決定から研究の進め方，成果の公表に関してもデザイン思考の特色を有する教育を行う。

The Graduate School of Engineering develops human resources who can respond to the needs of local communities and societies, and open up the future based on "engineering". In particular, we aim to foster innovative researchers and work-ready engineers who can serve globally as regional leaders with a high level of expertise in a wide range of engineering fields, and advanced skills of design thinking, management, communication and negotiation.

In addition, we conduct practical design thinking education with the theme of doctoral thesis research in the engineering field. We also apply the characteristics of design thinking to the way students decide their research subject, as well as the way students work on it and publish outcomes.

Ⅱ 工学専攻の概要と特色　Overview and Characteristics of the Engineering Division

工学専攻では，専門領域を越えた工学系の知識も修得することができるように，いずれの領域の専門科目も習得できるカリキュラム体系とし，異なる領域の教員や学生同士の相互の意見交換や討論ができる環境を提供する。また工学系の異なる領域の教員が副指導教員として，学生の研究課題に対して領域横断の視点からの指導や助言ができる体制とする。これにより学生自身が推進する研究や課題となる領域を，高い視座から俯瞰した研究を展開することができる。学生自身の最も得意とする工学領域を基軸とした幅広い知識と，実践的デザイン思考能力，マネジメント能力及びグローバルな視野を育成する教育プログラムを提供することにより，「イノベーション創出の基盤」，「グローバル展開の基盤」，「地域産業推進の基盤」を備えた人材を輩出する。

The Engineering Division has a curriculum that allows students to take specialized subjects of any area so that they can acquire engineering knowledge of other areas than their own, and provides an environment where students can exchange opinions and discuss with faculty members and students in different areas. In addition, faculty members in different engineering areas serve as assistant supervisors, who can provide guidance and advice on students' research subjects from interdisciplinary viewpoints. This enables us to overview and develop the students' research and subject areas. By offering a wide range of knowledge based on the engineering field in which students can do best, together with the educational program to cultivate practical design thinking ability, management ability and international perspective, we produce human resources who have the foundations of "innovation creation", "global expansion", and "promotion of local industries ".

Ⅲ 教育課程及び修了要件　Curriculum and Completion Requirement

⑴ 教育研究プログラムの基本構成

工学研究科では，研究を主体とする高度な科学技術イノベーションを創成することができるグローバル人材，地域貢献人材の養成を目指す博士課程プログラムを構築する。教育内容とカリキュラムの基本的な考え方は，特別研究に専念できる環境を整備し，特別研究だけでは教育目標達成が不十分な部分については，特別演習，専門科目，科学技術実践科目を通して修得できるプログラムを導入する。

⑴ Fundamental Idea of Educational and Research Program

At the Graduate School of Engineering, the Doctoral Program aims to foster international-minded human resources who can create research-based innovation in advanced science and technology, and contribute to the local community. The fundamental idea of its educational contents and curriculum is to prepare an environment where students can focus on their research. For those parts where the research work is considered to be insufficient to achieve the educational goals, special seminars, specialized subjects, and practical subjects in science and technology are introduced supplementally.

⑵ 修了要件の考え方

研究科の修了要件は，3年以上在学し，別に定める単位を修得し，かつ必要な研究指導を受けた上，学位論文の審査及び最終試験に合格したもの。ただし，特に優れた業績を上げた学生の在学期間については，1年以上（博士前期課程または修士課程を2年未満の在学期間をもって修了したものにあっては，その期間を含めて3年以上）在学すれば足りる。

学位論文は，論文内容の独創性，有用性及び信頼性の観点から審査し，博士の学位を授与するのにふさわしいものを合格とする。

⑵ Completion Requirements

The completion requirement of the Graduate School is the following:

- having been enrolled for at least 3 years,
- acquired the credits specified separately,
- having received the necessary research guidance, passed the thesis review and the final examination.

However, for students who displayed particular excellence in their research results, the minimum enrollment period requirement can be shortened to one year. (Those who completed the master's program within 2 years, the total enrollment of master's program and doctoral program must be at least 3 years.)

The thesis will be judged from the viewpoint of creativity, usefulness and reliability of the contents and those who are considered to be appropriate will receive a doctoral degree.

履修基準　Credit Requirements
工学専攻　Engineering Division

特別研究 Doctoral Thesis Research	3単位　3 credits	必　修　Compulsory
特別演習 Laboratory Seminars	2単位　2 credits	必　修　Compulsory
専門科目 Specialized Subjects	2単位　2 credits	選　択　Elective
科学技術実践科目 Practical Subjects in Science and Technology	2単位　2 credits	必　修　Compulsory
	1単位　1 credit	選　択　Elective
合計 Total	10単位　10 credits	

⑶ 昼夜開講コースの履修について

本研究科では，大学院設置基準第14条特例（※）の昼夜開講コースによる授業を実施します。

昼夜開講コースとは，夜間や特定の時間又は時期に授業・研究指導の時間を設け，企業に勤務している社会人技術者，教育者及び研究者等の社会人に大学院の授業，研究指導をより受け易くするための制度です。

昼夜開講コースの履修申請に応じて開講時間の調整等を行いますので，履修希望の方は，工学部大学院係（058-293-2377）まで早めにご相談ください。

⑶ Day and Night Courses

Our graduate program offers day-and-night courses as an exception under Article 14 of the Graduate School Establishment Standards.（※）

The day - and - night courses are established to offer classes and study guidance in the evening or at specific times or time slots in order to accommodate engineers and researchers employed at companies or institutions.

Class hours will be adjusted in order to accommodate applications for the day - and - night courses, so interested applicants should promptly contact the Graduate Section（058-293-2377）.

※大学院設置基準第14条

「大学院の課程においては，教育上特別の必要があると認められる場合には，夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。」

※ Article 14 of the Graduate School Establishment Standards

"Graduate education classes or research guidance may be provided according to an appropriate method at nighttime, or at a separate specified time, when it is recognized that a special educational need exists."

Ⅳ 長期履修制度について　Long-Term Attendance System

職業を有している等の事情により，標準修業年限（博士課程3年）を超えて，一定期間にわたり計画的に教育課程を履修し，修了することを希望する者に対して，「長期履修制度」を本研究科において導入しています。詳細は工学部大学院係（ＴＥＬ 058-293-2377，+81（0）58 293 2383）までお問合せください。

For students who, due to ongoing work or similar reasons, wish to deliberately attend and complete the study program over a fixed term that exceeds the standard program length（which is 3 years for the doctoral program), instruction in our graduate school can be provided through the Long-Term Attendance System. For more details, please contact the Graduate Section at 058-293-2377, or +81（0）58 293 2383.

岐阜大学工学部大学院係
Graduate Section, Faculty of Engineering, Gifu University

〒501-1193　岐阜市柳戸１番１
1-1 Yanagido, Gifu City 501-1193

ＴＥＬ　058-293-2377／2384
ＦＡＸ　058-293-2379